

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

13.05.2025

Симферополь

№ 600

О внесении изменений в приказ
от 28.03.2025 № 405
«Об утверждении Правил приема
на обучение по образовательным
программам высшего образования –
программам ординатуры в ФГАОУ ВО
«КФУ им. В.И. Вернадского»
на 2025-2026 учебный год»

В соответствии с пунктом 4.58 Устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 декабря 2018 года № 1380

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу от 28.03.2025 № 405 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2025-2026 учебный год» следующие изменения:

1.1. Изложить раздел 6. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ в новой редакции:

**«6. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ
ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

45. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий при подаче заявления на обучение представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

46. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения, исходя из следующих критериев:

а) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)	- 20 баллов;
б) наличие документа о высшем медицинском образовании и (или) высшем фармацевтическом образовании с отличием	-55 баллов;
в) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования, автором или соавтором которой является поступающий	-20 баллов;
г) наличие общего стажа работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников (периода военной службы, связанной с осуществлением медицинской деятельности), подтвержденного в установленном порядке (если трудовая деятельность (военная служба) осуществлялась начиная с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования), за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет: - от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству) - от полутора лет и более - в	- 15 баллов; - 80 баллов

должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству) - от 9 месяцев до полутора лет в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (1,0 ставки по основному месту работы) - от полутора лет и более в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (1,0 ставки по основному месту работы)	- 100 баллов; - 150 баллов;
д) дополнительно к баллам, предусмотренным подпунктом "г" настоящего пункта, работа в указанных в подпункте "г" настоящего пункта должностях не менее 9 месяцев в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках	- 25 баллов;
е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады "Я - профессионал" в области медицины и здравоохранения	- 20 баллов;
ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)	- 20 баллов;
з) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению новой коронавирусной	- 20 баллов

инфекции, при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов	
и) осуществление трудовой деятельности в должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, в должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней	- 30 баллов
к) поступление на обучение в рамках целевой квоты по договору о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, предусматривающему освоение образовательной программы высшего образования следующего уровня, после завершения освоения основной образовательной программы высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, ранее заключенным между поступающим и тем же федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем	200 баллов

л) Иные индивидуальные достижения установленные Правилами приема на обучение по программам ординатуры в Университет: 1). Победители (призеры) международных / с международным участием / всероссийских олимпиад, конгрессов, конференций и других научных форумов (1, 2, 3 место) или 2). Научная статья в российских журналах из перечня ВАК или 3). Полученный патент, заявка на изобретение, полезную модель, авторское свидетельство или 4). Выигранный грант на научную работу (соисполнитель гранта) или 5) Систематическое (3 и более лет) участие и достижения в спортивной и культурно – творческой деятельности ФГАОУ ВО КФУ имени В.И. Вернадского или 6). Участие в добровольческой помощи в области здравоохранения военнослужащим, мобилизованным и курсантам Министерства обороны РФ при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов осуществляемая курсантами ВУЦ ФГАОУ ВО КФУ имени В.И. Вернадского или 7). Участники специальной военной операции	20 баллов
м) участие в профориентационных мероприятиях, организованных заказчиком целевого обучения (при поступлении на целевое обучение в пределах целевой квоты)	5 баллов

Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов настоящего пункта осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов. Если поступающий имеет индивидуальные достижения по подпунктам «з», «и» настоящего пункта правил приема, баллы начисляются только по подпункту «и» указанного пункта.

Для подтверждения наличия индивидуальных достижений из пункта 46 поступающий предоставляет в приемную комиссию следующие документы в соответствии с подпунктами:

а) копию приказа уполномоченного органа о назначении стипендии поступающему;

б) копию документа об образовании (диплома специалиста с отличием);

в) копию статьи (титульный лист, содержание, текст статьи в журнале скриншот страницы журнала с официального сайта—<https://elibrary.ru>, подтверждающий включение журнала в ядро РИНЦ или в международные базы цитирования;

г-д) документ, подтверждающий стаж работы и объем ставки по месту работы:

- для работающих в настоящее время: 1) копию трудовой книжки, заверенную отделом кадров (при предоставлении документов онлайн необходимо загрузить качественную цветную скан-копию заверенной отделом кадров копии трудовой книжки); 2) оригинал справки с места работы с указанием: объема занимаемой должности (ставка), периода работы, времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (при наличии); 3) документы, подтверждающие право на работу на должностях медицинских или фармацевтических работников (диплом СПО, протокол/свидетельство о сдаче экзамена по допуску лиц к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала, диплом по специальности и/или свидетельство об аккредитации специалиста (при необходимости).

- для не работающих в настоящее время: 1) оригинал и копия трудовой книжки с отметкой об увольнении (при предоставлении документов онлайн цветную скан-копию трудовой книжки с отметкой об увольнении); 2) оригинал справки с места работы с указанием: объема занимаемой должности (ставка), периода работы, времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (при наличии); скан-копию трудового договора с указанием объема занимаемой должности (ставка); 3) документы, подтверждающие право на работу на должностях медицинских или фармацевтических работников (диплом СПО, протокол/свидетельство о сдаче экзамена по допуску лиц к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала, диплом по специальности и/или свидетельство об аккредитации специалиста (при необходимости).

е) диплом медалиста, победителя и призера ;

ж) справку об участии в добровольческой деятельности (дата, номер, подпись ответственного лица за добровольческую (волонтерскую) деятельность, проректора, печать вуза);

з) справку об участии в добровольческой деятельности связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике, и лечению новой коронавирусной инфекции (дата, номер, подпись ответственного лица за добровольческую (волонтерскую) деятельность, проректора, печать вуза;

и) для подтверждения:

- трудовой деятельности: справка с места работы с подтверждением трудовой деятельности по диагностике и лечению коронавирусной инфекции (не менее 30 календарных дней) на бланке организации работодателя с печатью, копия трудовой книжки.

- практической подготовки:

- справка образовательной организации (оригинал) либо копия приказа о направлении студентов на прохождение практической подготовки (практики), включающей в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению коронавирусной инфекции (не менее 30 календарных дней),

- справка из лечебного учреждения, о прохождении практической подготовки, включающей в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению коронавирусной инфекции (не менее 30 календарных дней).

к) справка/дополнительное соглашение к основному договору, выданное федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее — Заказчик), подтверждающее факт завершения освоения основной образовательной программы высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, заключенным между поступающим и указанным лицом как Заказчиком, подписанная руководителем (его заместителем) и скрепленная печатью, с приложением копии целевого договора, который был заключен ранее.

л) для подпункта:

1) оригинал или копию диплома (грамоты) победителя (призера);

2) копию статьи (титульный лист, содержание, текст статьи в журнале, скриншот страницы журнала с официального сайта—<https://elibrary.ru>, подтверждающая включение журнала в ВАК РФ;

3) копию документа (патент, свидетельство);

4) письмо подтверждение от руководителя гранта (с указанием контактных данных руководителя);

5) подтверждается рекомендацией с подписью уполномоченного лица и с гербовой печатью Университета.

6) подтверждается рекомендацией с подписью уполномоченного лица и с гербовой печатью организации ;

7) подтверждается справкой установленного образца (из военных комиссариатов/военных частей/полученная в МФЦ, полученная в электронном

виде через единый портал Госуслуг, подтверждающая участие в специальной военной операции);

м) списки участников профориентационных мероприятий, указанных в предложениях по квоте, формируются заказчиком целевого обучения и передаются в Университет за подписью уполномоченного должностного лица заказчика на бумажном носителе или в электронном виде не позднее 10 июня 2025 года;

1.2. Изложить раздел 8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ в новой редакции:

«8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

57. Университет осуществляет организацию приема на целевое обучение в пределах установленной квоты согласно Положению о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее по тексту Положение) и Правилам установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее Правила установления квоты приема), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 (с изменениями) (далее по тексту Постановление от 27.04.2024 года № 555).

58. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты приема проводится конкурс по каждому направлению подготовки в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

В случае, если целевая квота приема детализирована с установлением квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения (далее — детализированные квоты) по программам высшего образования — программам ординатуры, Университет формирует конкурсный список на места каждой детализированной квоты и проводит отдельный конкурс по каждой детализированной квоте. При наличии незаполненных мест целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения Университет использует эти места в соответствии с пунктом 53 настоящих Правил.

59. Университет проводит прием на места в пределах целевой квоты приема в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении (далее — Предложения), размещенными заказчиками на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее по тексту платформа «Работа в России»), и иной информацией, содержащейся на платформе «Работа в России».

В случае если доступ к информации, содержащейся в предложении заказчика на цифровой платформе «Работа в России», ограничен федеральным законом, а также в случае, если заказчик не размещает предложение на цифровой платформе «Работа в России», то такой заказчик осуществляет регистрацию предложений с присвоением им уникальных номеров, состоящих из цифр и не включающих в себя иные символы, и обеспечивает взаимодействие с гражданами и организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, в порядке, установленном локальными нормативными актами заказчика.

Заказчик не позднее 10 июня 2025 года направляет предложение по квоте в принимающую организацию заказным почтовым отправлением или с курьером.

Университет присваивает заказчикам, представившим в принимающую организацию предложения, уникальные идентификационные номера, состоящие из цифр и не включающие в себя иные символы.

60. Граждане заявляют о своем желании заключить договор о целевом обучении посредством подачи заявок на заключение договора о целевом обучении в соответствии с предложениями (далее - заявки), включающими в себя сведения, подтверждающие их соответствие требованиям, предъявляемым к гражданам, которые установлены пунктом 23 Постановление от 27.04.2024 года № 555.

61. При подаче заявки гражданин дает согласие на передачу своих персональных данных, включая контактные данные (телефон, адрес электронной почты), заказчику для осуществления взаимодействия до заключения договора о целевом обучении.

Поступающий на целевое обучение в пределах квоты приема, не позднее дня завершения приема документов на места в пределах целевой квоты приема, подает заявку, содержащую следующие сведения (далее - заявки по квоте):

- сведения, подтверждающие его соответствие требованиям, предъявляемым заказчиком целевого обучения к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении;
- согласие на заключение договора о целевом обучении, в соответствии с которым гражданин дает обязательство в случае приема его на целевое обучение в пределах квоты заключить договор о целевом обучении;

62. Гражданин, поступающий на целевое обучение в пределах квоты, указывает в заявлении о приеме на обучение сведения о предложении, в соответствии с которым подана заявка:

- размещено или не размещено предложение на цифровой платформе «Работа в России»;
- номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России», в случае, если предложение размещено на цифровой платформе «Работа в России»;
- наименование заказчика и номер предложения, присвоенный заказчиком, в случае, если предложение не размещено на цифровой платформе «Работа в России».

63. Гражданин может поступать на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с одной заявкой.

Университет проводит проверку соответствия заявления о приеме на обучение предложению, размещенному на цифровой платформе «Работа в России» или представленному заказчиком непосредственно в Университет. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме на обучение, отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в Университет и (или) характеристики обучения, указанные в

заявлении о приеме на обучение, не соответствуют предложению, указанному в заявлении о приеме на обучение, Университет отказывает поступающему в приеме на целевое обучение в пределах квоты.

64. Заказчик, сформировавший предложение по квоте, вправе определить перечень профориентационных мероприятий, организованных заказчиком и (или) проведенных с его участием, участие в которых учитывается при приеме на целевое обучение в пределах квоты в качестве индивидуальных достижений с начислением баллов (далее - целевые баллы).

В случае если заказчик определил перечень профориентационных мероприятий не позднее 10 июня 2025 года, заказчик передает списки участников профориентационных мероприятий в Университет, указанный в предложениях по квоте, за подписью уполномоченного должностного лица заказчика на бумажном носителе или в электронном виде.

Участники профориентационных мероприятий идентифицируются в списках участников профориентационных мероприятий по страховому номеру индивидуального лицевого счета без указания фамилии, имени и отчества (при наличии).

Для учета участия в профориентационных мероприятиях в качестве индивидуального достижения граждан указывает в заявлении о приеме на обучение, что он участвовал в профориентационных мероприятиях.

Количество целевых баллов, начисляемых участнику профориентационных мероприятий, не зависит от количества профориентационных мероприятий, в которых он участвовал.

65. Гражданин, завершивший освоение образовательной программы в соответствии с предшествующим договором о целевом обучении, может заключить с тем же заказчиком следующий договор о целевом обучении, который предусматривает:

- освоение образовательной программы следующего уровня;
- освобождение гражданина от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности по предшествующему договору о целевом обучении в порядке, установленном настоящим разделом.

Освобождение гражданина от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности по предшествующему договору о целевом обучении осуществляется при условии одновременного выполнения следующих требований:

а) предшествующим договором о целевом обучении (дополнительным соглашением к указанному договору) установлено право гражданина на освобождение от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности по предшествующему договору о целевом обучении в случае заключения следующего договора о целевом обучении;

б) срок исполнения гражданином обязательства по осуществлению трудовой деятельности в соответствии с предшествующим договором о целевом обучении не истек;

в) предшествующим договором о целевом обучении и следующим договором о целевом обучении предусмотрено освоение: программы магистратуры или программы специалитета, следующим договором о целевом обучении - программы ординатуры или программы ассистентуры-стажировки;

Гражданин может последовательно осваивать несколько образовательных программ следующего уровня, заключая по каждой из них следующий договор о целевом обучении.

После заключения следующего договора о целевом обучении исполнение обязательств по предшествующему договору о целевом обучении приостанавливается по инициативе гражданина на период до исполнения обязательства по осуществлению трудовой деятельности в соответствии со следующим договором о целевом обучении.

В случае если гражданин исполнил обязательство по осуществлению трудовой деятельности в соответствии со следующим договором о целевом обучении:

- все предшествующие договоры о целевом обучении считаются расторгнутыми;

- гражданин и заказчик освобождаются от ответственности за неисполнение всех предшествующих договоров о целевом обучении.

В случае если заказчик считает целесообразным заключить следующий договор о целевом обучении, он формирует отдельное предложение для граждан, желающих заключить такой договор (далее - предложение о заключении следующего договора). В предложении о заключении следующего договора указываются требования к заключению следующего договора в соответствии с пунктом 64 (2) настоящего Положения.

В заявке, поданной в соответствии с предложением о заключении следующего договора, гражданин указывает, что он завершил (завершит в текущем учебном году) освоение образовательной программы в соответствии с предшествующим договором о целевом обучении и предшествующим договором о целевом обучении (дополнительным соглашением к указанному договору) установлено право на освобождение от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности в случае заключения следующего договора о целевом обучении.

66. Университет формирует единый ранжированный список поступающих на места в пределах целевой квоты приема по условиям поступления, указанным в пункте 7 Правил (в случае установления детализированных квот формируется ранжированный список поступающих на места каждой детализированной квоты):

- в случае, если число претендентов превышает количество мест в пределах целевой квоты, Университет проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест;

- в случае, если число претендентов в соответствии с конкретным предложением превышает требуемое количество договоров, указанное в предложении, Университет зачисляет претендентов в количестве, не превышающем требуемое количество договоров.

67. Сведения о зачислении претендентов, подавших заявления о приеме на целевое обучение в Университет (за исключением претендентов, зачисленных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе «Работа в России») размещаются на цифровой платформе «Работа в России» в течение 2 рабочих дней после издания приказа о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года.

Сведения о зачислении претендентов в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России", в течение 2 рабочих дней после издания приказа о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года направляются Университетом заказчикам заказным почтовым отправлением или с курьером.

В период со дня, следующего за днем издания приказа о зачислении гражданина на целевое обучение в пределах квоты, до дня начала учебного года включительно с указанным гражданином заключается договор о целевом обучении.

В случае если гражданин на момент завершения зачисления не является зачисленным на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с характеристиками обучения, указанными в предложении (в том числе в случае зачисления не на целевое обучение в пределах квоты), договор о целевом обучении с гражданином не заключается.

Сведения о гражданах, которые были зачислены на целевое обучение в пределах квоты и до начала учебного года исключены из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты в Университет (за исключением претендентов, зачисленных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе «Работа в России») в течение 5 рабочих дней после издания приказа об исключении из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты размещаются Университетом на цифровой платформе «Работа в России».

Сведения о гражданах, которые были зачислены на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе «Работа в России», и до начала учебного года исключены из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты, в течение 5 рабочих дней после их исключения из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты направляются Университетом заказчикам заказным почтовым отправлением или с курьером.

В случае если гражданин был зачислен на целевое обучение в пределах квоты в Университет и до начала учебного года исключен из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты в Университет, гражданин и заказчик освобождаются от ответственности за незаключение договора о целевом обучении либо от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

И.о. ректора

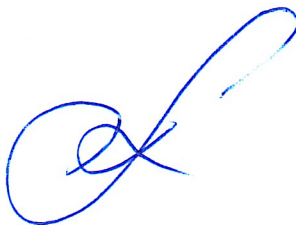


В.О. Курьянов

Реестр рассылки к приказу «О внесении изменений в приказ от 28.03. 2025 №405 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2025-2026 учебный год» от 13.05.25 № 600 :

Рассылку приказа осуществим самостоятельно.

Ответственный секретарь
приемной комиссии



А.А. Рудницкая